

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Knurowie

44–194 Knurów, ul. Szpitalna 11

e-mail: pwik@knurow.com.pl

zwane dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert w przetargu pn.:

„Odbiór i odzysk osadów ściekowych o kodzie 19 08 05”

(nr sprawy: PZ/10/2026)

Prosimy o uważne prześledzenie treści dokumentacji. Niedostosowanie się Wykonawcy do wymogów niniejszej instrukcji jest jego własnym ryzykiem i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Warunki przetargu w wersji elektronicznej udostępnione są bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.pwik.knurow.com.pl>.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokładnie zapoznał się z treścią dokumentów oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
3. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
inż. Stanisław Jankowski – Kierownik Działu Ścieków – tel. 32/ 236 64 71,
 - 2) w sprawach formalnych:
mgr Patrycja Krawiec – tel. 32/ 33 00 174.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i odzysk osadów ściekowych o kodzie 19 08 05.
2. Zamówienie obejmuje odbiór osadów ściekowych z lagun osadowych na Oczyszczalni ścieków przy ul. Rakoniewskiego w Knurowie oraz ich odzysk, zgodnie z ustawą o odpadach – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Instrukcji.
3. Szacowana ilość osadów ściekowych przeznaczonych do odbioru i odzysku w okresie obowiązywania umowy: 4000 Mg. Jest to ilość orientacyjna i jako taka nie może stanowić podstaw do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wysokości odpłatności.
4. Zamawiający zaleca wykonanie przez Wykonawcę, przed złożeniem oferty, wizji w terenie, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu pod numerem: 32/ 236 64 71. Wykonanie zalecanej wizji w terenie zostanie potwierdzone protokołem z przeprowadzenia wizji.
5. Sposób obliczania oferty: w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji, należy podać cenę oferty w złotych netto za odbiór i odzysk 1 Mg osadów ściekowych o kodzie 19 08 05.
6. Kalkulując cenę oferty Wykonawca weźmie pod uwagę wszystkie wymagania niniejszej Instrukcji oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie do dnia 31.05.2027 r.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTA, W CELU POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

- 1) Posiadają zezwolenia – zostali wpisani do właściwego rejestru, zgodnie z ustawą o odpadach, niezbędne do właściwego i zgodnego z przepisami prawa wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 2) Są władającym powierzchnią ziemi, w rozumieniu ustawy o odpadach, na której osady mają być stosowane, a grunt nie jest objęty zakazami określonymi w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach.
- 3) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny, w szczególności środki transportu dopuszczone do ruchu, przystosowane do przewozu osadów ściekowych, posiadające zabezpieczenia uniemożliwiające zanieczyszczenie trasy przejazdu, szczelne, o ładowności i wytrzymałości przystosowanej do wywozu osadów pozwalającej na ich odbiór z terenu oczyszczalni oraz pozostały sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.
- 4) Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań Wykonawcy są zobowiązani przedłożyć:

- 1) dokument pozwalający na właściwe i zgodne z przepisami prawa wykonywanie przedmiotu zamówienia – posiadanie wpisu do rejestru BDO:
 - a) potwierdzenie nadania indywidualnego numeru rejestrowego, zezwalającego na transport odpadu o kodzie 19 08 05,
 - b) wydruk z rejestru BDO zawierający informację (pozycję), że Wykonawca posiada zezwolenie na transport odpadu o kodzie 19 08 05,
- 2) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest władającym powierzchnią ziemi, na której osady mają być stosowane np. aktualny wypis z ewidencji gruntów,
- 3) oświadczenie, że grunt na którym mają być stosowane osady nie jest objęty zakazami określonymi w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach – Załącznik nr 4 do niniejszej Instrukcji,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca (w przypadku spółek osobowych – spółka i wspólnicy) nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca (w przypadku spółek osobowych – spółka i wspólnicy) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

V. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 2) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami Instrukcji dla Wykonawców. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania powinno bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (w oryginale).
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Instrukcji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą Instrukcją.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium.
- 2) Wysokość wadium wynosi 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 3) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **69 1020 2401 0000 0202 0180 2354** z dopiskiem: „Wadium – Odbiór i odzysk osadów ściekowych o kodzie 19 08 05”.
- 5) Wadium wnoszone w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Knurowie, w kasie.
- 6) Wadium wnoszone w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej z podpisem kwalifikowanym – do oferty należy dołączyć płytę CD z gwarancją ubezpieczeniową lub bankową z podpisem kwalifikowanym oraz wydruk tego dokumentu.
- 7) Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu przetargu, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy przez tego Wykonawcę.
- 8) Wadium zostanie zatrzymane w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

4. Zawartość oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2 do Instrukcji.
- 2) Dowód wniesienia wadium (tj. potwierdzenie wykonania przelewu lub kserokopia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej uprzednio złożonej w kasie Zamawiającego a w przypadku wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej z podpisem kwalifikowanym – płyta CD z gwarancją ubezpieczeniową lub bankową z podpisem kwalifikowanym oraz wydruk tego dokumentu).
- 3) Zaparafowany Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 5 do Instrukcji.

- 4) Dokument wymieniony w pkt. IV. 2. 1) a) Instrukcji – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Wydruk, o którym mowa w pkt. IV. 2. 1) b).
- 6) Oświadczenie o sposobie i miejscu odzysku osadów ściekowych – Oświadczenie nr 1 – Załącznik nr 3 do niniejszej Instrukcji.
- 7) Oświadczenie, że grunt na którym mają być stosowane osady nie jest objęty zakazami określonymi w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach – Oświadczenie nr 2 – Załącznik nr 4 do niniejszej Instrukcji.
- 8) Dokumenty wymienione w pkt. IV. 2. 2) Instrukcji – kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9) Dokumenty wymienione w pkt. IV. 2. 4) i 5) Instrukcji – w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEIDG.
- 11) W przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – oryginał Pełnomocnictwa.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa cywilno – prawna (konsorcjum). Umowa musi być zawarta na czas nie krótszy niż czas realizacji zamówienia.
- 2) Umowa musi zawierać w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) Wykonawcy realizujący wspólnie zamówienie wyznaczają spośród siebie podmiot (Lidera) upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
 - b) Lider upoważniony będzie także do wystawienia faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń i oświadczeń Zamawiającego na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie zamówienie. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Liderem.
 - c) Wykonawcy muszą zadeklarować solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie złożą wraz z ofertą:
 - a) Umowę cywilno – prawną, o której mowa w punkcie V. 5. 1) i 2) – kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez każdego z Wykonawców;
 - b) Dokumenty zgodnie z zapisami pkt. V. 4. 1) – 3), 6), 7) i 11) niniejszej Instrukcji;
 - c) Dokumenty zgodnie z zapisami pkt. IV. 2. 1) – dla tego/tych z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnienie wymogów określonych w pkt. IV. 1. 1);
 - d) Dokumenty zgodnie z zapisami pkt. IV. 2. 2) – dla tego/tych z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnienie wymogów określonych w pkt. IV. 1. 2);
 - e) Dokumenty zgodnie z zapisami pkt. IV. 2. 4) i 5) – dla każdego z Wykonawców występujących wspólnie a prowadzących działalność gospodarczą;
 - f) Dokument, o którym mowa w pkt. V. 4. 10) – dla każdego z Wykonawców występujących wspólnie a prowadzących działalność gospodarczą.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmiany w składzie konsorcjum w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem podmiotu posiadającego zezwolenie na transport odpadu o kodzie 19 08 05. Zmiany w składzie konsorcjum w trakcie trwania umowy wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę przygotowaną zgodnie z niniejszą Instrukcją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Knurowie, ul. Szpitalna 11, Biuro Podawcze lub przesłać na adres pocztowy Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 09.04.2026 r., do godziny 15:00.

- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

*Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.
44–194 Knurów, ul. Szpitalna 11*

Oferta w przetargu pn.: „Odbiór i odzysk osadów ściekowych o kodzie 19 08 05”.

- Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego zostają własnością Zamawiającego. W przypadku przesłania oferty pocztą będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.
- Wykonawca jest związany ofertą przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. WYJAŚNIENIA, MODYFIKACJE, WYCOFANIE, ZMIANY

- Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zawartych w Instrukcji. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba że wnioszek w tej sprawie wpłynął na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- Pytania należy składać na adres e-mail Zamawiającego.
- Informacje o zadanych pytaniach i treść wyjaśnień Zamawiający opublikuje na stronie internetowej (<http://www.pwik.knurow.com.pl>).
- Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść dokumentów składających się na Instrukcję dla Wykonawców. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej.
- Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią warunków postępowania.
- Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

VII. OTWARCIE OFERT I SPOSÓB ICH OCENY

- Otwarcie ofert jest niejawne.
- Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
- Sprawdzenie spełnienia wymogów stawianych Wykonawcy, następnie ocena merytoryczna treści ofert dokonane będą przez Komisję w trakcie posiedzenia niejawnego. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień.
- Komisja oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymogi określone w niniejszej Instrukcji.
- Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest najniższa cena netto oferty podana w Formularzu oferty.
- Informacja o wyniku przetargu zostanie przekazana na adres e-mail Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona na stronie internetowej niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

VIII. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej Instrukcji stanowią:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia wraz z ostatnimi wynikami badań osadów ściekowych – Załącznik nr 1,
 - 2) Formularz oferty – Załącznik nr 2,
 - 3) Oświadczenie o sposobie i miejscu odzysku osadów ściekowych – Oświadczenie nr 1 – Załącznik nr 3,
 - 4) Oświadczenie, że grunty na których zostaną zastosowane osady nie są objęte zakazami ustalonymi w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach – Oświadczenie nr 2 – Załącznik nr 4,
 - 5) Projekt umowy – Załącznik nr 5.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokładnie zapoznał się z treścią ww. dokumentów, a także uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

UWAGI:

- **Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą następuje z datą zawiadomienia go o wyborze jego oferty i na warunkach określonych w ofercie.**
- **Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie przekazane drogą elektroniczną.**
- **Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.**
- **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.**
- **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości wymaganych warunków jako wyłącznej podstawy zamówienia.**
- **Od uczestników oczekuje się starannego zapoznania z opisem przedmiotu zamówienia, dostarczoną Instrukcją oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**
- **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.**

Knurów, dnia 23.03.2026 r.